



Conseil d'administration de l'IABC, Région de l'Est du Canada

À la recherche de **LEADERS RÉGIONAUX DE L'IABC**

Votre Région de l'Est du Canada (REC) de l'IABC appuie les leaders de section de Terre-Neuve-et-Labrador jusqu'en Ontario. Nous créons des structures et des programmes pour soutenir les leaders de section et les aider à prodiguer des services d'une grande valeur à leurs membres. Nous représentons également les intérêts des sections auprès de l'IABC international.

Vous êtes un bénévole de l'IABC chevronné à la recherche de nouvelles possibilités pour œuvrer à la direction de l'IABC? Ceci peut représenter la prochaine étape de votre carrière à l'IABC. C'est l'occasion de travailler avec une équipe exceptionnelle de leaders d'expérience provenant de six provinces et avec tous les présidents de section. C'est aussi l'occasion de travailler à partir d'une nouvelle perspective stratégique de l'IABC.

Le processus de recrutement du Conseil d'administration (CA) pour l'exercice du 1^{er} juillet 2021 au 30 juin 2022 est en cours. Voici la composition actuelle de notre équipe :

Poste au CA	Mandat/engagement	Statut actuel
Président	3 ans au total - 1 an : vice-président, 1 an : président, 1 an : président sortant	COMBLÉ (<i>Succession automatique</i>)
Président	3 ans au total - 1 an : vice-président, 1 an : président, 1 an : président sortant	COMBLÉ (<i>Succession automatique</i>)
Vice-président	3 ans au total - 1 an : vice-président, 1 an : président, 1 an : président sortant	VACANT
Directeur, Communications	1 an avec option d'une 2 ^e année	COMBLÉ
Directeur, Finances	1 an avec option d'une 2 ^e année	VACANT
Directeur, Programmes nationaux	1 an avec option d'une 2 ^e année	VACANT
Directeur, Perfectionnement professionnel	1 an avec option d'une 2 ^e année	VACANT
Directeur, Commandites	1 an avec option d'une 2 ^e année	COMBLÉ
8 présidents de section	Coïncide avec le mandat de la section	COMBLÉ (<i>Succession automatique</i>)

Les membres du CA assistent à jusqu'à trois réunions de groupe en face-à-face (en raison des restrictions liées à la COVID-19, les réunions en présentiel n'auront peut-être pas lieu en 2021-22). La REC rembourse les frais de voyage et l'hébergement. Les réunions mensuelles régulières auront lieu sur ZOOM.

Le prochain mandat s'annonce passionnant alors que nous mobilisons nos ressources intellectuelles et financières ainsi que nos collaborations pour créer de nouvelles façons d'appuyer nos sections. **Il sera encore plus passionnant si vous faites partie de notre équipe.**

Si vous n'avez pas reçu une copie du règlement administratif de la REC avec cette trousse, veuillez en demander une à Jo Ann Johnston, Présidente sortante, Région de l'Est du Canada de l'IABC, à l'adresse IABCCERPastChair@gmail.com. Tous les candidats doivent prendre connaissance du règlement administratif de la Région de l'Est du Canada dans le cadre du processus de demande.

Veillez soumettre votre demande électroniquement à Jo Ann Johnston, Présidente sortante, à l'adresse ABCCERPastChair@gmail.com d'ici **17h00 le vendredi 7 mai 2021**. Vous pouvez également faire part à Kelly de vos questions et commentaires, par courriel. Le formulaire de mise en candidature est reproduit ci-dessous.

À noter que puisque les fonds de réserve de la REC sont placés auprès d'un courtier en valeurs mobilières en Ontario et que la signature de deux résidents de l'Ontario est légalement requise pour effectuer des transactions, deux des quatre postes de direction doivent être comblés par des personnes résidant en Ontario (Finances, Vice-président, Président et Président sortant).

Rôles et responsabilités du Conseil d'administration de la REC

Le Vice-président :

- succède automatiquement au président;
- assure la liaison avec les directeurs;
- préside les réunions de la Région et du Comité de direction de la REC, en l'absence du président;
- passe en revue et met à jour, au minimum une fois par année administrative, le règlement administratif, les politiques et les cadres de responsabilisation de la REC;
- siège au Comité de direction de la REC;
- siège au Comité des candidatures de la REC;
- peut être désigné signataire autorisé de la REC;
- représente la REC dans le cadre de la planification de l'Institut de Leadership.

Le Directeur, Finances :

- prépare le budget annuel aux fins d'approbation par la REC en août de chaque année;
- surveille la disposition des fonds de la REC;
- est responsable de la tenue et de la distribution de rapports financiers au Comité de direction de la REC au besoin;
- prévoit l'audit des états financiers au besoin;
- siège au Comité de direction de la REC;
- est désigné signataire autorisé de la REC;
- recommande des occasions financières et les soumet à l'examen du Comité de direction de la REC;
- passe en revue et met à jour, au minimum une fois par année administrative, les Directives de la REC en matière de dépenses;
- effectue des recherches et recommande des options de voyage et d'hébergement économiques à l'intention des membres du CA de la REC.

Le Directeur, Programmes nationaux

- supervise tous les aspects des programmes Prix Feuille d'argent et Prix Maître communicateur;
- dirige et gère le programme des Prix Feuille d'argent de l'IABC en partenariat avec la Région de l'Ouest du Canada;
- coordonne le programme Maître communicateur (MC) en partenariat avec le Comité de sélection du MC et la Région de l'Ouest du Canada.

Le Directeur, Perfectionnement professionnel

- prépare le programme de perfectionnement pour présentation aux réunions du CA de la REC;
- crée le calendrier des activités de perfectionnement à prévoir durant l'année administrative de la REC - axées principalement sur le perfectionnement des leaders de section.



Conseil d'administration de l'IA BC, Région de l'Est du Canada

Formulaire de mise en candidature – Conseil d'administration de la
Région de l'Est du Canada 2021/2022

À noter : vous pouvez retourner ce document par courriel à
IABCCERPastChair@gmail.com ou remplir le formulaire en ligne au :
<https://forms.gle/ViFe5qUM3Xg3Fo898>

J'aimerais être considéré pour le poste de (cocher une ou plusieurs cases)	
<input type="checkbox"/>	Vice-président (engagement de 3 ans, succession automatique aux postes de Président et de Président sortant)
<input type="checkbox"/>	Directeur, Finances (engagement d'un an, renouvelable)
<input type="checkbox"/>	Directeur, Programmes nationaux (engagement d'un an, renouvelable)
<input type="checkbox"/>	Directeur, Perfectionnement professionnel (engagement d'un an, renouvelable)
Votre engagement : J'ai lu le règlement administratif du district et les descriptions de ces postes et je comprends en quoi consisteraient mes responsabilités advenant que je sois élu membre du Conseil d'administration (CA). Je souscris pleinement au règlement administratif du CA du district.	
Signature	
Date	
Nom	
Titre	
Nom de l'entreprise	
Adresse postale	
Courriel	
Téléphone (jour)	
Téléphone (soirée)	
Je sollicite ce poste parce que :	

--

Je contribuerais les qualités de leadership suivantes à ce conseil d'administration :

--

Voici ma vision personnelle pour l'IABC :

--

Voici ma vision personnelle pour la profession des communications :

--

Veillez insérer une courte biographie (une page) qui présente les faits saillants de votre carrière ainsi que votre expérience de bénévolat auprès de l'IABC et d'autres organismes.

--